

ПРИНЯТО

Решением педагогического
совета МБОУ лицея №3
протокол № 3 от 12.01.2026
Председатель ПС
 Л.Ю. Скалан

СОГЛАСОВАНО

Решением
Управляющего совета
МБОУ лицея №3
Протокол № 1 от 12.01.2026
Председатель УС
 С.В. Колесников

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ лицея №3
В.В. Свиридова
Приказ № 3 от 14.01.2026



Положение о порядке получения образования в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения образования в форме семейного образования и самообразования.

1.2. Положение о порядке получения образования в форме семейного образования (далее – Положение) МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды (далее – школа) разработано на основании следующих нормативных актов:

- статья 43 Конституции Российской Федерации;
- статья 63 Семейного кодекса Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее по тексту – Федеральный закон);
- пункт 4 статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Рособрнадзора от 04 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06 апреля 2023 года «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих

уровня и направленности»;

- приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 года № 843/369 «Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- федеральные образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.3. Настоящее Положение разработано с учетом письма министерства образования Ставропольского края от 26 августа 2025 года № 11850 «Методические рекомендации по организации образовательного процесса в форме семейного образования».

1.4. Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования осуществляется в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования по федеральным образовательным программам общего образования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.5. Семейное образование – форма обучения вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, предполагающая освоение ребенком общеобразовательных программ соответствующего уровня образования, по инициативе родителей (законных представителей) в семье, с последующим прохождением промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

При выборе формы семейного образования родители (законные представители) берут на себя обязательства по обеспечению целенаправленной деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей к применению знаний в повседневной жизни и формированию мотивации получения образования в течение всей жизни.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося семейной формы получения общего образования учитывается мнение ребенка.

1.6. Обучающийся может получать образование в семейной форме при освоении образовательных программ на любом уровне общего образования.

На получение основного общего образования в форме семейного образования с последующим прохождением государственной итоговой аттестации также имеют право обучающиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты в предыдущие годы.

1.7. Несовершеннолетний, получающий образование в семейной форме, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить его в любой иной форме в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона.

1.8. Перевод обучающегося на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа директора МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды. Приказ об изменении формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

1.9. Обучение в форме семейного образования (самообразования) осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе.

1.10. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования имеют право на зачет образовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других образовательных организациях в установленном порядке.

1.11. Проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации не должно совпадать по срокам.

1.12. Лица, получающие образование в форме семейного образования, принятые в общеобразовательную организацию на аттестационный период для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.13. Экстерны – обучающиеся, обладающие всеми академическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона, в том числе:

- на бесплатное пользование учебной и научной базой, библиотечно-информационными ресурсами образовательной организации;

- на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе во всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных и других массовых мероприятиях;

- на получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции;

- на пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спорта;

- на освоение дополнительных образовательных программ;

- на иные академические права, предусмотренные Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.15. Основаниями для возникновения образовательных отношений между экстерном и выбранной им общеобразовательной организацией в соответствии с частью 1 статьи 53 Федерального закона являются:

- заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в МБОУ лицее № 3 г. Минеральные Воды;

- приказ директора МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды о приеме экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации с указанием сроков и форм прохождения аттестации в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации о порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской

Федерации и Рособнадзора от 04 апреля 2023 года № 232/551, и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 04 апреля 2023 года № 233/552.

Основаниями для завершения образовательных отношений между экстерном и школой является приказ директора МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды об отчислении экстерна, изданный на основании протокола заседания педагогического совета МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды с указанием результатов прохождения экстерном промежуточной аттестации и последующей выдачей родителям (законным представителям) справки о результатах промежуточной аттестации (Приложение 3 к настоящему Положению).

1.14. По желанию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательная организация для прохождения аттестации может быть определена на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

1.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы или непрохождение экстерном промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин на основании части 2 статьи 58 Федерального закона признаются академической задолженностью.

1.16. Обучающиеся, в соответствии с частью 5 статьи 58 Федерального закона, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в сроки, определяемые школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или в отпуске по беременности и родам.

1.17. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

1.18. Обучающиеся по общеобразовательным программам в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации в области образования.

2. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних, выбравших семейную форму образования

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обращаются в МБОУ лицей № 3 г. Минеральные Воды с заявлением о его исключений из контингента обучающихся школы, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

форма получения образования.

Родители (законные представители) детей при подаче заявления предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо копию документа, подтверждающего родство заявителя (законность представления прав ребенка), с предъявлением оригинала.

Родители (законные представители) несовершеннолетнего, проживающего на территории Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, информируют о выборе семейной формы образования для ребенка управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из МБОУ лица № 3 г. Минеральные Воды в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

2.2. Обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, по решению родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в любой иной форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации в сфере образования, либо вправе сочетать формы получения образования и обучения.

2.2. В соответствии с частью 1 статьи 58 Федерального закона родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, выбравшие для своих детей получение общего образования в форме семейного образования, определяют образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. При возникновении затруднений с выбором общеобразовательной организации для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации граждане, проживающие на территории Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, обращаются в управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края, где получают информацию об аккредитованных общеобразовательных организациях на территории муниципального образования и реализуемых ими образовательных программах.

2.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна директору МБОУ лица № 3 г. Минеральные Воды подается письменное заявление совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;

- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя

(законность представления);

- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

- документы (при их наличии), подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующем основные общеобразовательные программы общего образования, справка о промежуточной аттестации в общеобразовательной организации, документ об основном общем образовании).

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в образовательных организациях иностранных государств, которые определены действием международных договоров о взаимном признании. Если же предъявленный документ не определен действием международного договора о взаимном признании, то требуется прохождение процедуры нострификации (установление соответствия) в Рособрнадзоре.

К государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования допускается экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам и имеющий «зачет» по итоговому собеседованию.

К государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования допускается экстерн, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующим образовательным программам и имеющий «зачет» по итоговому сочинению (изложению).

2.4. Рекомендуемый срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды, составляет:

- по образовательным программам основного общего образования – не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку (вторая рабочая среда февраля), но не позднее 1 марта включительно;

- по образовательным программам среднего общего образования – не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения) (первая рабочая среда предшествующего календарного года), но не позднее 1 февраля включительно.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних, получающих образование в форме семейного образования, ежегодно (до 31 августа) предоставляют в управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края документ (справку) о прохождении ребенком промежуточной аттестации (в случае выбора для прохождения промежуточной аттестации образовательной организации за пределами Минераловодского муниципального округа Ставропольского края).

2.6. В случае успешного прохождения обучающимся в форме семейного образования государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования ему выдается аттестат об основном общем образовании.

2.7. В случае успешного прохождения обучающимся в форме семейного образования государственной итоговой аттестации по образовательным программам

среднего общего образования ему выдается аттестат о среднем общем образовании.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

- 3.1. В МБОУ лицее № 3 г. Минеральные Воды установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации – дважды в год.
- 3.2. В отдельных случаях по согласованию родителей и администрации школы возможна иная периодичность прохождения промежуточной аттестации экстернами.
- 3.3. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программе.
- 3.4. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утвержденным директором МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды.
- 3.5. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии. Ход проведения фиксируется в протоколе (Приложение 4 настоящего Положения).

4. Порядок действий школы

4.1. Общеобразовательная организация:

- действует согласно настоящего Положения об организации получения общего образования в форме семейного образования в соответствии с действующим законодательством федерального и регионального уровней;
- осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об исключении из контингента школы, в связи с выбором получения образования в форме семейного (если ранее обучающийся числился в контингенте);
- издает приказ об отчислении обучающегося из списочного состава обучающихся школы в связи с прекращением образовательных отношений и переходе обучающегося на форму получения образования вне образовательной организации;
- в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает справку об обучении. При отчислении обучающегося из МБОУ лицея № 3 г. Минеральные Воды личное дело выдается на основании письменного заявления родителям (законным представителям) обучающегося с пометкой об этом в алфавитной книге. Одновременно с личным делом родителям (законным представителям) вручается уведомление о необходимости соблюдения права ребенка на получение общего образования (Приложение 2 к настоящему Положению);
- осуществляет прием в МБОУ лицей № 3 г. Минеральные Воды экстернов для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с порядком приема на обучение по образовательным программам

начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458;

- уведомляет родителей (законных представителей) об обязанности обеспечения получения несовершеннолетним общего образования (Приложение 2 к настоящему Положению);

- информирует управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края об обучающихся, которые будут проходить аттестацию в качестве экстернов в МБОУ лицее № 3 г. Минеральные Воды, в трехдневный срок с момента издания приказа о зачислении в школу для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации;

- оформляет личное дело обучающегося, зачисленного для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (при отсутствии личного дела);

- оказывает помощь родителям (законным представителям) в составлении индивидуального учебного плана для обучающегося в форме семейного образования;

- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ;

- для экстернов, по согласованию с ними или родителями (законными представителями) несовершеннолетних, утверждает график прохождения промежуточной аттестации (промежуточная аттестация экстернов проводится по не более одному учебному предмету (курсу) в день);

- организует и проводит промежуточную и (или) итоговую аттестацию обучающихся, получающих образование в форме семейного образования в соответствии с локальным актом о порядке организации и проведении промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающихся;

- информирует управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о возникновении академической задолженности у обучающегося, о продолжении обучения в общеобразовательной организации в случае, если академическая задолженность не ликвидирована в установленные сроки;

- после успешного прохождения промежуточной аттестации в трехдневный срок выдает обучающемуся справку о прохождении промежуточной аттестации экстерном (часть 5 статьи 61 Федерального закона) (Приложение 3 к настоящему Положению), копию справки, заверенную соответствующим образом, предоставляет в управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края;

- обеспечивает включение в Региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования и по образовательным программам основного общего образования Ставропольского края данных обучающихся, получающих образование в форме семейного образования и проходящих государственную итоговую аттестацию, в установленные сроки;

- обеспечивает соблюдение академических прав экстернов на период сдачи ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Отношения между школой и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируются договором (5 к настоящему Положению), который не может ограничивать права сторон в рамках действующего законодательства.

4.3. Факт неуведомления родителями (законными представителями) управления образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о выборе получения общего образования в форме семейного образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия в отношении родителей (законных представителей) необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Семейное образование является бесплатной формой освоения общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

5.2. Взимание платы с обучающихся за прохождение ими промежуточной аттестации не допускается.

5.3. При получении образования в форме семейного образования образовательная организация несет ответственность за проведение промежуточной, итоговой, государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

5.4. Локальные акты образовательных организаций должны содержать информацию о проведении промежуточной аттестации и допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся (экстернов), находящихся на семейном образовании.

5.5. Документация по формам семейного образования выделяется в отдельное делопроизводство.

Приложение 1 к Положению о порядке получения
образования в форме семейного образования

Директору МБОУ лицей № 3
г. Минеральные Воды

от родителя (законного представителя)

Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан _____

Место регистрации (по паспорту): _____

Адрес проживания: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего / мою сына / дочь _____
(ФИО полностью)

в МБОУ лицей № 3 г. Минеральные Воды для прохождения промежуточной и (или)
государственной итоговой аттестации за курс _____ класса
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г. по предмету(ам)

в качестве экстерна.

Прошу разрешить моему(ей) сыну(дочери):

- принимать участие в _____.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ лицей № 3 г. Минеральные Воды, с Положением о порядке получения образования в форме семейного образования ознакомлен(а).

Согласен(а) на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательство Российской Федерации.

Дата « ____ » _____ 20__ г. Подпись _____

Приложение 2 к Положению о порядке получения
образования в форме семейного образования

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ
родителям (законным представителям)

Уважаемый (ая), _____
(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

В связи с отчислением _____
(Ф.И.О. несовершеннолетнего)

обучающегося (щейся) _____ класса, и продолжением получения им (её) общего образования в форме семейного образования, в соответствии с пунктом 1 части 4 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и статьей 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляю Вас, что Вы обязаны обеспечить получение Вашим ребенком общего образования.

Также сообщая Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Вы обязаны письменно уведомить управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о выбранной Вами форме получения образования несовершеннолетним.

Нарушение Вами права Вашего ребенка на получение основного общего образования будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с пунктом 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

« _____ » _____ 20 _____ г.
(дата)

Директор МБОУ лицея № 3

(подпись)

(Ф.И.О.)

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне разъяснены и понятны.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____
(дата) (подпись родителя (законного представителя)) (Ф.И.О.)

СПРАВКА
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

находящегося на семейном обучении, в том, что он
прошел промежуточную аттестацию в МБОУ лицее №3 г. Минеральные Воды
за курс _____ класса _____ учебного года
с « » _____ по « » _____ 20 ____ г.

№	Наименование учебных предметов	Ф.И.О. учителя	Отметка (с расшифровкой)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
15			
16			
17			
18			

_____ переведен в ____ класс.

Директора МБОУ лицея №3
г. Минеральные Воды
МП _____

Свиридова В.В.

" " _____ 20 ____ г.

Ознакомлены родители (законные представители) учащегося:

(подпись)

(Ф И О)

(дата)

ПРОТОКОЛ

промежуточной аттестации за ____ полугодие ____ класса

по

(наименование предмета)

МБОУ лицей №3 г. Минеральные Воды

Председатель аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Секретарь аттестационной комиссии _____
(Ф.И.О.)

Экзаменуемый учитель _____
(Ф.И.О.)

Ассистенты _____
(Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

На промежуточную аттестацию явились ____ чел. из допущенных к нему ____ чел.

Список не явившихся на экзамен _____

Экзамен начался в ____ ч ____ мин

Экзамен закончился в ____ ч ____ мин

Вид экзамена (устный, письменный) _____

Результаты экзамена:

№ п/п	Список экзаменуемых учащихся	Тема сочинения, изложения, вариант к/р, № взятого билета	Отметка

Замечания членов комиссий о проведенном собеседовании и нарушениях, допущенных во время его проведения:

Особые мнения членов комиссии о случаях нарушений установленного порядка при проведении экзамена:

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Экзаменуемый учитель _____

Ассистенты _____

Дата проведения экзамена « ____ » ____ 20 ____ г.

Дата внесения в протокол отметок « ____ » ____ 20 ____ г.

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА
об организации и проведении промежуточной, итоговой, государственной
итоговой аттестации обучающегося,
получающего общее образование в форме семейного образования

« ____ » _____ 20 ____ года

(наименование общеобразовательной организации)

именуемая в дальнейшем «Организация», в лице

(должность, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель
(родитель, (законный представитель))

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося

(Ф.И.О. обучающегося полностью)

именуемого в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17
Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
Порядком получения образования в форме семейного образования вне организаций,
осуществляющих образовательную деятельность на территории Минераловодского
муниципального округа Ставропольского края, утвержденным приказом управления образования
администрации Минераловодского муниципального округа, Ставропольского края от 26 сентября
2025 года № 679 заключают настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора являются организация и проведение промежуточной,
итоговой, государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязательства сторон

2.1. Организация:

- организует и проводит промежуточную итоговую аттестацию Обучающегося в период _____
(указать сроки)
- организует участие Обучающегося в государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в соответствии с действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- своевременно обеспечивает включение обучающегося в региональную базу данных ГИА;
- выдает комплект учебников Обучающемуся, подавшему заявление о прохождении промежуточной, итоговой аттестации и (или) государственной итоговой аттестации;
- выдает Обучающемуся, успешно прошедшему ГИА, аттестат об основном общем образовании/среднем общем образовании;
- создает условия Обучающемуся для ликвидации академической задолженности в соответствии с локальными актами образовательной организации;
- информирует управление образования администрации Минераловодского муниципального округа Ставропольского края о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора с родителями (законными представителями) Обучающегося, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, для продолжения им обучения в образовательной организации.

2.2. Представитель:

- обеспечивает подготовку Обучающегося для прохождения промежуточной аттестации по всем учебным предметам обязательной части учебного плана и (или) итоговой аттестации, государственной итоговой аттестации;
- обеспечивает ликвидацию академической задолженности Обучающегося в установленные образовательной организации сроки и создает условия Обучающемуся для ликвидации академической задолженности, обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации;
- обеспечивает сохранность и своевременность возврата комплекта учебников, выданных Обучающемуся, подавшему заявление о прохождении промежуточной аттестации итоговой, и (или) государственной итоговой аттестации.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной, итоговой и государственной итоговой аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за освоение обучающимся образовательных программ в рамках федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

4.2. Договор может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

при ликвидации или реорганизации Организации (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации, Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке);

- при изменении формы получения общего образования Обучающимся по заявлению Представителя;

- при подтверждении результатами промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации неусвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

5.2. Настоящий договор расторгается в одностороннем порядке:

5.2.1. Организацией в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.

5.2.2. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Организации.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Организации, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

6.2. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон.

Организация:	Представитель:
_____	_____
_____	(Ф.И.О. Представителя полностью)
(полное наименование)	_____
_____	_____
_____	(паспортные данные, адрес проживания,
(почтовый адрес)	телефон: домашний, служебный)
_____	_____
(подпись руководителя Организации)	(подпись Представителя)